

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра»  
Усть-Кутского муниципального образования

Принято  
Педагогический совет  
МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО  
Протокол № 1  
« 06 » 09 2023г.



Утверждено  
Директор МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО  
В.А. Желонкин  
09 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ  
МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО**

2023г.

## **1. Общие положения.**

С целью является одной из форм взаимодействия обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся с педагогическими работниками, администрацией Учреждения, участвующих в учебно-тренировочном процессе, а так же муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования (далее- Учреждение)

1.1. Совет Учреждения является постоянно действующим органом управления Учреждения и представляет интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении.

1.2. Совет Учреждения в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- приказом Министерства Просвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам",
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации,
- приказом от 13.09.2013 № 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам» (зарегистрирован Минюстом России 02.12.2013, регистрационный № 30530),
- приказом от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» (зарегистрирован Минюстом России 02.12. 2013, регистрационный № 30531),
- приказом от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной методической деятельности в области физической культуры и спорта» (зарегистрирован Минюстом России 05.03.2014, регистрационный № 31522),
- Уставом МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, настоящим Положением,
- другими нормативными правовыми актами об образовании.

1.3. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и общественными объединениями на основании действующего законодательства

## **2. Задачи Совет Учреждения:**

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

- координирует деятельность родительских комитетов в отделениях по видам спорта;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об их правах и обязанностях;
- взаимодействует по вопросам организации и проведении мероприятий, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей;
- участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

### **3. В рамках своей компетенции Совет Учреждения осуществляет:**

- содействие в совершенствовании условий для осуществления учебно-тренировочного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение мероприятий в Учреждении;
- информирование, инструктирование обучающихся и родителей об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования Учреждения;
- знакомство родителей с аналитическими материалами, консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания;
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.

### **4. Структура, порядок формирования, срок полномочий, порядок принятия решений и выступления от имени образовательной организации**

4.1. В состав Совета учреждения могут избираться: - педагогические работники учреждения; обучающиеся учреждения; родители (законные представители); представители учредителя;

4.2. Совет учреждения избирает председателя. Руководитель учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя

4.3. Состав Совета Учреждения избирается сроком на 1 год из числа обучающихся на добровольной основе (не менее 3-х человека) и родителей (законных представителей) обучающихся (не менее 4-х).

4.4. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета Учреждения.

4.5. Заседания Совета Учреждения правомочны, если на них присутствуют не менее 50% членов Совета Учреждения.

4.6. Решение Совета Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.7. Заседания Совета Учреждения протоколируются, в протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложений и замечаний членов Совета Учреждения, подписывается председателем и секретарем

4.8. Секретарь избирается на 1 год, нумерация ведется от начала учебного года.

4.9. Предложения и запросы направляются администрации Учреждения в письменной форме.

4.10. Решения Совета Учреждения являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

## **5. Права Совета Учреждения**

5.1. Перед началом заседания секретарь Совета Учреждения фиксирует явку членов Совета Учреждения.

5.2. Каждый член Совета Учреждения имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Совета Учреждения;
- участвовать в голосовании по принятию решений Совета Учреждения по вопросам, включенным в повестку.

## **6. Ответственность**

6.1. Совета Учреждения несет ответственность за своевременное и правильное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;

6.2. Решения Совета Учреждения по вопросам, затрагивающим учебно-тренировочный процесс Учреждения, подлежат доведению до сведения родительской общественности.

## **7. Заключительная часть**

7.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Учреждения после обсуждения на заседаниях Совета Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846776

Владелец Желонкин Владимир Анатольевич

Действителен с 07.09.2023 по 06.09.2024