

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного
центра» Усть-Кутского муниципального образования
(МБУ ДО «СП СОЦ» УКМО)**

ПРИКАЗ

« 06 » 09 2024 г.

№ 95-0

**Об утверждении Положения о
допуске подрядных организаций
к производству работ на объектах и (или)
территории муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Спортивная
школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского
муниципального образования**

В целях предотвращения случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг), обеспечению охраны труда, пожарной, промышленной безопасности и охраны окружающей среды при производстве на объектах и (или) территории, находящейся под контролем муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования, в соответствии со статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 22.09.2021 N 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)», руководствуясь п.9.3 ст.9 Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на объектах и (или) территории муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования (далее по тексту- МБУ ДО «СП СОЦ» УКМО) согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

2. Арбатской Е.Ю., юристконсульту МБУ ДО «СП СОЦ» УКМО:

2.1. при разработке (подготовке) проектов договоров, муниципальных контрактов, конкурсной (аукционной документации) и их заключении на строительство, реконструкцию, капитальный и (или) текущий ремонт зданий, сооружений, конструкций, территорий муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования включать, в условия вышеуказанных документов, требования по обеспечению охраны труда при производстве работ;

2.2. после заключения договоров (муниципальных контрактов) на производство работ (оказание услуг) с подрядной организацией на объектах (территории) МБУ ДО «СП СОЦ» УКМО предоставлять руководителям подразделений, на объектах (территории) которых будет осуществляться производство работ, ведущему специалисту по охране труда сведения о договоре (муниципальном контракте) на производство работ на объектах (территории) МБУ

ДО «СПИ СОЦ» УКМО, согласно Приложению №2 к настоящему приказу в течение 5 календарных дней со дня заключения договора (муниципального контракта) на производство работ (оказания услуг) на строительство, реконструкцию, капитальный и (или) текущий ремонт зданий, сооружений, конструкций МБУ ДО «СПИ СОЦ» УКМО.

3.Руководителям структурных подразделений МБУ ДО «СПИ СОЦ» УКМО обеспечить исполнение настоящего Положения.

4. Жазбасвой П.П., ведущему специалисту по кадрам МБУ ДО «СПИ СОЦ» УКМО ознакомить с настоящим приказом ответственных за исполнение лиц.

5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Я.А. Дарст

Положение
о допуске подрядных организаций к производству работ на объектах и (или) территории
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная
школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального
образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на объектах и (или) территории муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)», Приказом Минтруда России от 11.12.2020 N 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», «ГОСТом 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации безопасного проведения работ сторонних организаций на объектах и (или) территории муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования (далее по тексту – Организация) в части обеспечения требований охраны труда, предотвращения случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг), промышленной, пожарной и экологической безопасности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования к подрядным организациям по обеспечению охраны труда, предотвращения случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг), пожарной, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (далее по тексту также - «производственной безопасности») при производстве на территории действующего объекта (территории) МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО по договорам, муниципальным контрактам следующих видов работ:

- работы по ремонту оборудования во время планово-предупредительных работ;
- работы по монтажу и демонтажу оборудования;
- работы на высоте;
- огневые работы;
- строительные работы по ремонту зданий и сооружений;
- уборка производственных и офисных помещений.

1.4. МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, привлекающая для выполнения работ подрядчиков для обеспечения охраны труда, вправе требовать выполнение организационных мероприятий, технических мероприятий, мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты, лечебно-профилактических и санитарно-бытовых мероприятий по обеспечению безопасности работ.

1.5. Положение подлежит применению руководителями структурных подразделений МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и специалистами, занятыми организацией, оформлением, сопровождением, контролем и приемкой работ подрядных организаций на территории объектов МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, подрядчиками, осуществляющими производство работ, а также сторонними организациями, оказывающими услуги на договорной основе.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие термины с соответствующими определениями:

Организация (МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО) - заказчик, привлекающий для выполнения работ подрядчиков (далее по тексту - Организация, Организация-заказчик, Контролирующий работодатель);

Подрядная организация - организация, выполняющая работы на действующих объектах и территории деятельности согласно заключенным договорам (далее по тексту - Подрядчик, Зависимый работодатель);

Действующий объект – производственные (спортивные) площадки и объекты Организации-заказчика, включающие в себя здания, сооружения, оборудование, установки, территорию и другие инженерные сооружения.

1.7. Понятия, применяемые к наименованию организации - «муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования», «МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО» по своему значению равнозначны.

1.8. Требования настоящего Положения в части обязанностей сторон по обеспечению выполнения требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности и двусторонней ответственности за их исполнение должны быть включены в договор (муниципальный контракт) на выполнение работ на объектах (территории) МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО подрядной организацией или оформлены приложением к нему.

2. Порядок предоставления информации подрядной организацией

2.1. Подрядная организация должна предъявлять инициатору оформления договорных отношений документы, удостоверяющие наличие соответствующего персонала и его право на производство работ, в том числе на опасных производственных объектах МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, а также обеспеченность средствами индивидуальной и коллективной защиты.

2.2. Подрядные и другие организации, постоянно присутствующие и выполняющие работы в МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, предоставляют ей информацию о полномочиях своих должностных лиц и допусках работников на опасные производственные объекты МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО в начале каждого года и дополняют ее в течение года при наличии изменений.

2.3. Подрядная организация несет ответственность за подготовку и безопасность своего персонала.

3. Допуск на территорию Организации и к производству работ

3.1. Допуск на территорию Организации работников подрядной организации, принадлежащего ей транспорта, оборудования, материалов и другого имущества, необходимого для выполнения работ, осуществляется с разрешения директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и на основании представленных документов:

- о целях и сроках прибытия;

- о составе бригад с указанием фамилии, имени, отчества, профессии или должности, квалификации каждого члена бригады;

- о назначенных ответственных лицах за безопасное производство работ, охрану труда.

3.2. Иностранцы граждане дополнительно представляют документы, подтверждающие право нахождения на территории РФ и осуществления трудовой деятельности.

3.3. При необходимости могут быть оформлены временные пропуска работникам подрядчика, которые оформляет отдел кадров МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО по фамильному списку, на котором должна быть виза специалиста по охране труда о проведении инструктажа.

3.4. Временные пропуска на автотранспорт и другую самоходную технику оформляет главный инженер МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО по письменному запросу подрядчика с визой лица, контролирующего деятельность подрядчика, и с письменным разрешением директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО .

3.5. До получения вводного инструктажа руководитель бригады подрядной организации должен предъявить специалисту по охране труда МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО:

- письмо на имя директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, содержащее по фамильный список работников для выполнения работ по заключенному договору;
- удостоверяющие личность документы;
- приказ подрядной организации о назначении лица, ответственного за безопасное производство работ;
- документы, подтверждающие профессию и квалификацию, соответствующие указанному в списке состава бригады (основным и совмещаемым: электрогазосварщики, стропальщики и др.);
- документы, подтверждающие прохождение проверок знаний по охране труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям), а также по видам работ, в том числе работам повышенной опасности, которые предстоит выполнять в рамках действующего договора на территории или объектах МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО (удостоверения или копии протоколов проверок знаний).

3.3.1. Для работ на опасных производственных объектах и в пределах охранных зон (при наличии) дополнительно – документы, оформленные в соответствии с требованиями Ростехнадзора (удостоверения или копии протоколов аттестаций с участием представителей Ростехнадзора, в случае прохождения рабочими проверок знаний в комиссии подрядчика необходимо представить копии протоколов аттестаций членов экзаменационной комиссии с участием представителей Ростехнадзора).

3.4. Подтвердить наличие у работников средств индивидуальной защиты, аптечек для оказания первой помощи пострадавшим.

3.5. Для работы подрядной организацией на объекте (территории) МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО руководителем структурного подразделения, в чьем ведении находится данный объект (территория), а в подразделениях, где не предусмотрен руководитель подразделения - заместителем директора по административно-хозяйственной работе, должен быть оформлен акт-допуск являющимся основанием разрешения производства работ.

3.5.1. Форма акта – допуска оформляется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

3.5.2. Акт-допуск дополняется схемой с указанием координат объекта (территории), мест расположения коммуникаций и прочего оборудования, зон безопасности и других необходимых сведений. При наличии на данном участке коммуникаций и прочего оборудования других служб акт-допуск и схема согласовываются с руководителями служб, ответственных за перечисленное оборудование.

3.5.3. Акт-допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ, один экземпляр передается лицу, ответственному за безопасное производство работ подрядной организации, другой остается у руководителя структурного подразделения, а в подразделениях, где не предусмотрен руководитель подразделения - заместителю директора по административно-хозяйственной работе и хранится в делах подразделения в течение одного месяца после окончания работ.

5.6. В случаях незавершения работ в указанный срок, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, а также при замене лица, ответственного за безопасное производство работ подрядной организации, акт-допуск должен быть оформлен вновь.

3.7. Ответственность за оформление акта-допуска, выполнение мероприятий безопасности возлагается на руководителя структурного подразделения, а в подразделениях, где не предусмотрен руководитель подразделения возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе, если иное не оговорено приказом директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО.

3.8. После оформления акта-допуска ответственность за выполнение мероприятий безопасности при проведении работ персоналом подрядчика на выделенной территории возлагается на ответственного представителя подрядной организации.

3.9. Работы повышенной опасности на выделенных по акту-допуску участках должны проводиться с оформлением разрешительной документации в соответствии с порядком, установленным в подрядной организации, и с соблюдением требований, предъявляемым к данному объекту.

3.10. Для проведения подрядной организацией работ повышенной опасности (электросварочных, газосварочных работ и др.) на территории действующего (не выделенного по акту-допуску участка) опасного производственного объекта должен быть оформлен наряд-допуск, который оформляется с утвержденным в МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО порядком организации данного вида работ.

3.10.1. Форма наряда –допуска оформляется в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

3.11. Ответственность за выполнение подготовительных мероприятий возлагается на персонал, эксплуатирующий объект.

3.12. Ответственным за безопасное проведение работы, проводимой по наряду-допуску, назначается руководитель бригады подрядной организации, имеющий соответствующие допуски и назначенный приказом по своей организации как лицо, ответственное за безопасное выполнение данного вида работы.

3.13. Проведение работы эксплуатирующей и подрядной организацией регламентируется совместным приказом.

3.14. Во избежание недоразумений и конфликтов при вывозе или выносе материальных ценностей подрядчика с территории МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО все ввозимые или вносимые на территорию МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО материальные ценности (машины, механизмы, инструмент, приспособления, спецодежда и другие СИЗ, материалы и т. п.) фиксируются документально.

3.15. В случае выявления нарушения, контролирующие лица имеют право выдавать ответственному представителю подрядчика письменное предписание на устранение нарушения.

3.16. В случаях игнорирования предписания, грубого нарушения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности, что может привести или привело к несчастным случаям, пожарам, авариям и другим чрезвычайным ситуациям, контролирующие лица имеют право приостановить производство работ с письменным уведомлением директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, либо лица его замещающего.

3.17. Руководство МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО на основании уведомления имеет право расторгнуть с подрядчиком договор.

3.18. До подписания акта о выполненных работах подрядчик обязан передать представителю МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО техническую документацию, включая сертификаты соответствия и паспорта безопасности на примененное сырье, материалы, сертификаты соответствия, паспорта и инструкции по эксплуатации на установленные машины, механизмы, оборудование, материалы по их испытаниям, акты на скрытые работы, иные документы.

3.19. Подрядная организация при производстве работ на объектах (территории) МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО обязана соблюдать Приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», иные нормативные правовые акты Российской Федерации в области строительства, реконструкции, ремонта, установки оборудования, охраны труда.

4. Разграничение ответственности

4.1. Для подключения объектов подрядной организации к электрическим, тепловым, водопроводным и прочим сетям снабжения эксплуатирующей организации подрядчик обязан представить документы о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию указанных сетей, результаты аттестации по промышленной безопасности, а также соответствующие удостоверения обслуживающего персонала.

4.2. Подключение объектов подрядной организации к сетям снабжения по письменной заявке подрядчика осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за несоблюдение требований действующего законодательства в области охраны труда на объектах (территории) МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО при производстве работ (оказании услуг) несет подрядная организация.

4.4. Подрядчик гарантирует, что требуемые процедуры и мероприятия по охране труда на площадке МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО будут выполнены подрядчиком (подрядчиками).

5. Надзор

5.1. Надзор (мониторинг, аудит) за соблюдением работниками подрядной организации требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности осуществляют лица, назначенные приказом директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО.

5.2. Специалист по охране труда в МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО вправе проводить мониторинг за соблюдением работниками подрядной организации требований охраны труда.

5.3. По выявленным нарушениям лицо, осуществляющее надзор, обязан выдать письменное предписание на их устранение.

5.4. При игнорировании предписания, наличии нарушения требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, не исключающего возможность несчастного случая, пожара, аварии и другой чрезвычайной ситуации, лицо, осуществляющее надзор, обязан письменно уведомить директора МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, либо лицо, его замещающее.

5.5. На основании полученного уведомления договор (муниципальный контракт) может быть расторгнут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Работник подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения отстраняется от работы в соответствии с нормами действующего законодательства и удаляется с территории МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО с письменным уведомлением руководства подрядной организации.

6. Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на объектах и (или) территории МБУ ДО СШ СОЦ» УКМО

6.1 Организационные мероприятия

6.1.1. Директором МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и руководителем организации, осуществляющим производство работ (оказание услуг) на территории или объекте МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, до начала выполнения работ, назначаются лица, отвечающие за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда.

6.1.2. Директором МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и руководителем подрядной организации составляется единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающий:

- перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);
- перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний.

6.1.3. Директором МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и руководителем подрядной организации составляется план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

6.1.4. Утверждение директором МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и руководителем подрядной организации акта-допуска, являющегося основанием разрешения производства работ, для которых требуется акт-допуск.

6.1.5. Организация производства совместных (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно работ на одной территории) и совмещаемых (выполняемых разными зависимыми работодателями одновременно разных работ на одной территории) работ осуществляется путем составления графика и (или) журнала совместных и совмещаемых работ.

6.1.6. Директор МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО организует:

- допуск к работам, координацию и информирование подрядных организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на одной неподконтрольной им территории и у которых отсутствуют взаимные договоры;
- непрерывную связь и координацию зависимых работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории до начала, во время и после окончания работ;
- проведение мониторинга хода производства работ и изменения условий труда на территории по утвержденному графику;
- инструктирование по охране труда, учитывающего специфику организации и проведения работ на территории, работников (руководителей, специалистов по охране труда, уполномоченных по охране труда) работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории;
- организует разработку и издание (тиражирование) инструкций по охране труда, учитывающих специфику проведения соответствующих работ на территории;
- составление и согласование схемы подключения потребителей (работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории) к энергоносителям на территории (электроэнергия, кислород, газ, вода, пар, сжатый воздух и другие).

6.2 Технические мероприятия

6.2. Директор МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО и руководитель подрядной организации должны организовать:

- обеспечение доступа уполномоченных работников для проведения контроля за безопасным производством работ, в том числе с помощью приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ на территории;
- установку на время выполнения работ в соответствии с проектной документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты;

- определение:

- 1) границ опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;
- 2) рабочих мест, на которых работы выполняются по наряду-допуску;
- 3) мест установки защитных ограждений и знаков безопасности.

- нанесение (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования;

- установку на время выполнения работ предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений;

- принятие мер по снижению уровня воздействия, в том числе за счет изменения графика работ, или устранение влияния вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах;

- при необходимости установка новых и реконструкция имеющихся на территории средств коллективной защиты, отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах работодателей на территории;

- обеспечение естественного и искусственного освещения на территории и на рабочих местах контролирующего и зависимого работодателей, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода по территории работников;

- организацию уборки территории и производственных помещений, своевременного удаления и обезвреживания отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей;

-устройство тротуаров, переходов, галерей, в том числе временных на время проведения работ, а также изменение маршрутов движения транспорта на территории в целях обеспечения безопасности работников.

6.3. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

6.3.1 Директор МБУ ДО «СПИ СОЦ» УКМО и руководитель подрядной организации должны организовать:

-определение мест хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), особенностей их использования (при паличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ;

-определение мест хранения, особенностей использования (при паличии) и мест утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств.

6.4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

6.4. Директор МБУ ДО «СПИ СОЦ» УКМО и руководитель подрядной организации должны организовать:

-определение месторасположения на территории аптечек для оказания первой помощи на время выполнения работ (услуг);

-устройство новых и (или) реконструкция (при необходимости) имеющихся комнат для отдыха в рабочее время, помещений и комнат психологической разгрузки;

-определение порядка совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы);

-определение порядка совместного использования имеющихся на территории комнат обогрева, охлаждения, приема пищи, питьевой водой;

-информирование о наличии, месторасположении и режиме работы, имеющихся на территории здравпунктов (медкабинетов);

-обеспечение беспрепятственного допуска автомобилей скорой медицинской помощи на территорию с сопровождением ее к месту несчастного случая.

Ведущий специалист по охране труда
МБУ ДО «СПИ СОЦ» УКМО



Г.Н.Метёнкина

Приложение №2
к приказу МБУ ДО «СШ СОЦ»
УКМО от 05.08.2024г.№95-0

**Сведения
о договоре (муниципальном контракте) на производство работ на объектах
(территории) МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО**

Номер договора (муниципального контракта), дата заключения	Наименование договора (муниципального контракта)	Предмет договора (муниципального контракта), виды работ	Срок действия договора (муниципального контракта)	Наименование и реквизиты подрядчика

Приложение N 1
к Положению о допуске
подрядных организаций к
производству работ на объектах и
(или) территории
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа
спортивно-оздоровительного
центра» Усть-Кутского
муниципального образования

Акт-допуск
для производства строительного-монтажных работ на территории действующего
объекта строительного производства

"__" _____ 20__ г.

(место составления)

(наименование действующего производственного объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель застройщика (технического
заказчика), эксплуатирующего действующий объект,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)
и представитель руководителя действующего предприятия

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)
составили настоящий акт о нижеследующем.
Застройщик (технический заказчик) предоставляет объект

(наименование объекта, участка, территории)
ограниченный координатами _____,
(наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем строительного-монтажных работ под руководством
технического персонала, осуществляющего строительство, на следующий срок:

начало "__" _____ 20__ г. окончание "__" _____ 20__ г.

До начала строительного производства необходимо выполнить следующие
мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель застройщика (технического застройщика), эксплуатирующего
объект _____

(подпись)

Представитель руководителя действующего предприятия _____

(подпись)

Приложение N 2
к Положению о допуске
подрядных организаций к
производству работ на объектах и
(или) территории
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа
спортивно-оздоровительного
центра» Усть-Кутского
муниципального образования

Наряд-допуск
на производство работ в местах действия вредных и опасных
производственных факторов

Выдан " __ " _____ 20__ г.

Действителен до " __ " _____ 20__ г.

1. Руководителю работ

(фамилия, инициалы, должность)

2. На выполнение работ

(наименование работ, место, условия их выполнения)

Начало работ в __ час. __ мин. _____ 20__ г.

Окончание работ в __ час. __ мин. _____ 20__ г.

3. Вредные и опасные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть независимо от выполняемой работы в местах ее производства:

4. До начала производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

N п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

5. В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

N п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

6. Состав исполнителей работ:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Профессия (должность), квалификация, группа по электробезопасности	Фамилия и инициалы лица, проводившего инструктаж и ознакомление с условиями работы	Подпись лица, прошедшего инструктаж и ознакомившегося с условиями работ

7. Наряд-допуск выдал

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного приказом

работодателя лица, подпись, дата)

Наряд-допуск принял

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

8. Письменное разрешение эксплуатирующей организации на производство работ имеется.

Мероприятия по обеспечению безопасности строительного производства согласованы _____

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного представителя

действующего объекта, подпись, дата)

9. Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия, указанные в наряде-допуске, выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

10. Подпись лица, прошедшего инструктаж и ознакомившегося с условиями работ

11. Изменения в составе исполнителей работ:

Введен в состав исполнителей работ	Выведен из состава исполнителей работ	Дата, время	Фамилия, инициалы лица, разрешившего произвести изменения в составе исполнителей работ, подпись

12. Наряд-допуск продлен до

(дата, подпись лица,

выдавшего наряд-допуск)

Разрешаю продолжить выполнение работ

(должность, фамилия, инициалы, подпись,
дата)

13. Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Работники выведены. Наряд-допуск закрыт.

Руководитель работ

(дата, подпись)

Лицо, выдавшее наряд-допуск

(дата, подпись)