

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного  
образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного  
центра» Усть-Кутского муниципального образования  
(МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО)**

**ПРИКАЗ**

«27» марта 2025г.

№ 49-0

**Об утверждении Положения  
об особенностях рассмотрения  
и учета микроtraвм, полученных  
работниками в процессе  
производственной деятельности  
в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования «Спортивная  
школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского  
муниципального образования**

В целях соблюдения требований статей 214, 226-231 Трудового кодекса РФ, Приказа Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микроtraвм)», руководствуясь пунктом 9.3 статьи 9 Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об особенностях рассмотрения и учёта микроtraвм, полученных работниками в процессе производственной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования (далее по тексту – МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО), согласно Приложению №1.

2. Признать утратившим силу Положение о порядке и рассмотрении микроповреждений (микроtraвм) работников МКУ «СОЦ», утвержденное 22.03.2023г.

3. Ознакомить руководителей структурных подразделений МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО с настоящим приказом под роспись.

4. Провести внеплановый инструктаж по охране труда для руководителей структурных подразделений МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО, ведущего специалиста по кадрам, ведущего специалиста по охране труда.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



**В.А.Желонкин**

**Положение**  
**об особенностях рассмотрения и учёта микротравм, полученных работниками в**  
**процессе производственной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении**  
**дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного**  
**центра» Усть-Кутского муниципального образования**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об особенностях рассмотрения и учёта микротравм, полученных работниками в процессе производственной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования разработано (далее по тексту – Положение) в соответствии с требованиями статей 214, 226-231 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказа Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм)».

1.2. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа спортивно-оздоровительного центра» Усть-Кутского муниципального образования (далее по тексту – Учреждение) других лиц, участвующих в производственной деятельности Учреждения.

1.4. Расследованию и учету подлежат микротравмы, полученные работниками участвующими в производственной деятельности Учреждения, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению Учреждения (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с Учреждением либо совершаемых в его интересах.

1.5. Применяемые термины:

- аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов;
- вредный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника;
- микротравма – ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 ТК, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных

трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности;

- опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности;
- опасный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника;
- производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для оказания различных видов услуг;
- производственное подразделение – участок, отдел, склад, ремонтно-техническая служба, бассейн, спортивные залы, хозяйственная часть и другие подразделения;
- профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при выполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья;
- работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- руководитель структурного подразделения – руководитель подразделения (начальник участка, ремонтно-техническая службы, начальник бассейна, начальник хозяйственной части и др.);
- требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

## **2. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций**

2.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителей структурных подразделений – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их рассмотрения, учета и анализа.

2.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений,

явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

2.3. Последствия микротравмы не влекут за собой потери трудоспособности.

2.4. При анализе результатов рассмотрения микротравм рекомендуется, чтобы руководители структурных подразделений, допустившие случаи микротравм, не привлекались к дисциплинарной ответственности.

2.5. Выявление микротравм, их учет и количество не должны влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

2.6. Если в ходе рассмотрения микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

### **3. Цели и задачи расследования микротравм**

3.1. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.2. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, представителей рабочего коллектива, работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

3.3. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют:

- своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;
- провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

3.4. Задачей является создание на основании полученного объема информации по результатам рассмотрения микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

### **4. Обязанности сторон в случае микротравмы**

4.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

4.2. Работник в соответствии с требованиями статьи 215 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3. Работодатель в целях выполнения требований статьи 226 ТК РФ должен:

- ✓ установить в распорядительном документе организации порядок рассмотрения и учета микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства;
- ✓ организовать ознакомление должностных лиц с порядком расследования и регистрации микротравм работников;
- ✓ организовать информирование работников о действиях при получении микротравмы;
- ✓ регистрировать происшедшие микротравмы в журнале учета микроповреждений (микротравм) работников (приложение № 2);
- ✓ обеспечить наличие бланков справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования;
- ✓ установить место и сроки хранения Справки и Журнала;
- ✓ давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

## **5. Первоочередные действия на месте происшествия**

5.1. Руководитель структурного подразделения при обращении работника, получившего микротравму:

- оказывает первую помощь работнику, получившему микротравму, или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт Учреждения, где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение (при необходимости);
- информирует любым общедоступным способом уполномоченного по охране труда о микротравме работника;
- принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- проводит опрос очевидцев (при необходимости);
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- участвует в формировании мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микротравмы.

## **6. Порядок организации расследования микротравм**

6.1. Уполномоченное лицо по охране труда после получения информации от руководителя подразделения работника, который получил травму, или медицинского работника в течение трех календарных дней проводит рассмотрение микротравмы с определением круга лиц, участвующих в нем.

Допускается продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы работника, но не более чем на 2 календарных дня.

6.2. В рассмотрении микротравмы принимают участие непосредственный руководитель работника, получившего микротравму, сам работник, получивший травму, представитель трудового коллектива.

6.3. Руководитель структурного подразделения для участия в рассмотрении может приглашать представителей других подразделений Учреждения, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

6.4. Уполномоченный по охране труда, руководитель структурного подразделения и лица, участвующие в рассмотрении микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

6.5. Уполномоченный по охране труда, по результатам рассмотрения микротравмы оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы работника в одном экземпляре согласно приложению № 1, справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим.

При этом в справке указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- место получения работником микротравмы;
- дату, время получения работником микротравмы;
- действия по оказанию первой помощи;
- характер (описание) микротравмы;
- краткие обстоятельства микротравмы;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника);
- предложения по устранению причин, приведших к микротравме.

Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения.

6.6. Руководитель структурного подразделения по окончании рассмотрения микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий (п. 16 Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утв. Постановлением Правительства от 24.12.2021 № 2464).

#### **7. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда**

7.1. Уполномоченное лицо по охране труда, производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм, согласно приложению №2.

7.2. Уполномоченное лицо по охране труда:

- обеспечивает в Учреждении хранение справок о рассмотрении и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты произошедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- информирует руководителя Учреждения о произошедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;
- анализирует результаты рассмотрения микротравм с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;
- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах произошедших микротравм;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет руководителям структурных подразделений при проведении всех видов проверок и обучения порядок рассмотрения и оформления микротравм.

7.3. Руководитель Учреждения (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

**Ведущий специалист по охране труда  
МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО**



**Метёнкина Г.Н.**

Приложение №1  
к Положению об особенностях  
рассмотрения и учёта микротравм,  
полученных работниками в процессе  
производственной деятельности в МБУ  
ДО «СШ СОЦ» УКМО

**Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению  
микрповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение,  
стаж работы по специальности)

Место получения работником микрповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микрповреждения (микротравмы): \_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер (описание) микротравмы \_\_\_\_\_

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

(изложение обстоятельств получения работником микрповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микрповреждению (микротравме): \_\_\_\_\_

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микрповреждению  
(микротравме): \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного  
лица \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность, дата)

**Ведущий специалист по охране труда  
МБУ ДО «СШ СОЦ» УКМО**



**Метёнкина Г.Н.**

Приложение №2  
к Положению об особенностях  
рассмотрения и учёта микроtraвм,  
полученных работниками в процессе  
производственной деятельности в МБУ  
ДО «СП СОЦ» УКМО

**Журнал учета микроповреждений (микроtraвм) работников**

№ п/п	ФИО пострадав- шего работника, должность, подраз- деление	Место, дата и время получения микро- повреж- дения (микро- traвмы)	Краткие обстоя- тельства получения работ- ником микро- повреж- дения (микро- traвмы)	Причины микро- повреж- дения (микро- traвмы)	Характер (описание) микро- traвмы	Приня- тые меры	Послед- ствия микро- повреж- дения (микро- traвмы)	ФИО лица, должность произво- дившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.

Ведущий специалист по охране труда  
МБУ ДО «СП СОЦ» УКМО



Метёнкина Г.Н.